

# پنجاب بورڈ آف ٹیکنیکل ایجوکیشن ۲۱۔ اے کشمیر بلاک علامہ اقبال ٹاؤن لاہور



فون نمبر: 042-37800255

فون نمبر: 042-99260194

Website Address: www.pbte.edu.pk

E.mail Address: nsunvqf@gmail.com

مورخہ: 02-03-2021

پی بی ٹی ای/ این ایس یو/ 2021 / 14

ڈیٹ شیٹ TEVTA شارٹ کورسز 3 ماہ دورانیہ (یکم اکتوبر تا دسمبر 2020ء) (Exam ID 180)

ڈیٹ شیٹ	ٹریڈ / کورسز
امتحان مورخہ 16 مارچ 2021ء بروز منگل منعقد ہوگا۔	۱۔ اڈارک ۲۔ آٹو الیکٹریشن ۳۔ آٹومکین (پٹرول) ۴۔ آٹو کیڈ 2016 ۵۔ یوٹیشن ۶۔ کمپیوٹر اپلیکیشنز 2016 ۷۔ کمپیوٹر گرافکس ۸۔ کوکنگ اینڈ بیکنگ 2016 ۹۔ ڈومیسٹک ٹیلرنگ 2016 ۱۰۔ ہینڈ ایمر اینڈری ۱۱۔ HVACR 2016 ۱۲۔ مشین ایمر اینڈری 2016 ۱۳۔ میسن ۱۴۔ میٹرل ٹیکنیشن ۱۵۔ موبائل فون ریپیرنگ 2016 ۱۶۔ پینٹنگ ۱۷۔ پلمبر ۱۸۔ سیفٹی انسپکٹر 2016 ۱۹۔ سیفٹی آفیسر ۲۰۔ سپون انکس ۲۱۔ ویب ڈیزائننگ

نوٹ: Objective Type Paper صبح 09:00 بجے شروع اور 09:30 بجے ختم ہوگا۔ اس کے فوراً بعد صبح 09:30 بجے پریکٹیکل کا امتحان شروع ہوگا جس کا پریچہ خود متعلقہ پرنسپل

Arrange کریں گے اگی۔ (دونوں امتحان ایک ہی دن ختم ہوں گے۔)

پرنسپل ادارہ جات خصوصاً نوٹ کریں کہ

- 1- دفتر بورڈ کی طرف سے ارسال کردہ Printed Result Evaluation Sheet (جس پر طالب علم کے کوائف درج ہیں) پر رزلٹ تیار کیا جائے اور تیار کردہ Result Evaluation Sheet پر تیار کنندہ کا نام بعد دستخط اور پرنسپل ادارہ کے دستخط امہر ثبت ہونا لازمی ہے۔
- 2- رزلٹ کی اصل کاپی اور حاضری چارٹ اسٹنٹ کنٹرولر امتحانات این ایس یو کمرہ نمبر 38 پنجاب بورڈ آف ٹیکنیکل ایجوکیشن 21-A کشمیر بلاک علامہ اقبال ٹاؤن، دتی یاڈریہ کورنر سروس ارسال فرمائیں۔
- 3- بورڈ کی طرف سے بھیجی گئی رزلٹ شیٹ پر اور رزلٹنگ اور فلیوڈ قابل قبول نہ ہوگا۔ نیز غیر حاضر اڈسپارچ شدہ طلباء و طالبات کے بورڈ رول نمبر کے سامنے بمطابق حاضری چارٹ Absent لگا کر رزلٹ ارسال کریں اور بقیہ طلباء و طالبات کے رزلٹ کا بھی لازمی اندراج کر کے درست رزلٹ ارسال کریں۔
- 4- مستحق حضرات رزلٹ تیار کرتے ہوئے نمبروں کو اعشاریہ میں اندراج نہ کریں اعشاریہ کے اندر بنایا گیا رزلٹ قابل قبول نہ ہوگا۔
- 5- امتحان ختم ہونے کے بعد دو دن کے اندر رزلٹ لازمی ارسال فرمائیں۔ مقررہ مدت کے بعد بھیجا گیا رزلٹ قابل قبول نہ ہوگا اور اس کی تمام تر ذمہ داری آپ پر عائد ہوگی۔
- 6- حل شدہ اور بقیہ خالی پرچہ جات و دیگر میٹریل امتحان ختم ہونے کے بعد بنام اسٹنٹ کنٹرولر شعبہ کنڈکٹ-II، 354 کشمیر بلاک علامہ اقبال ٹاؤن، لاہور میں جمع 11 ارسال کریں۔
- 7- COVID-19 کے پیش نظر پرنسپل ادارہ بورڈ کی طرف سے امتحان کے سلسلہ میں گورنمنٹ آف دی پنجاب اور بورڈ کی طرف سے جاری کردہ درج ذیل SOPs کے مطابق امتحان لیں گے اور متعلقہ سامان PSDF پر پرنسپل ادارہ مہیا کریں گے اور پرنسپل ادارہ SOPs پر عمل درآمد کے پابند ہوں گے۔

- (i) ہال اور فرنیچر کی صفائی ستھرائی کو یقینی بنایا جائے گا۔
- (ii) ایک طالب علم کا دوسرے طالب علم کے درمیان 6 فٹ کا فاصلہ ہوگا۔
- (iii) امتحانی ہال میں داخل ہوتے وقت متحن اور طلباء کا بخار چیک کیا جائے گا۔
- (iv) ہر طالب علم فیس ماسک اور دستا نہ پہنے گا۔
- (v) ہر طالب علم منظور شدہ سنٹگ پلان کے مطابق بیٹھے گا۔
- (vi) ہر ایک کرسی پر پرنسپل ادارہ کو صاف ستھرا رکھے گا۔
- (vii) امتحانی جوابی کاپی اور سوالیہ پرچہ جات کی ترسیل سے پہلے اپنے ہاتھوں کو صاف ستھرا رکھے۔ (viii) امتحانی جوابی کاپی اور سوالیہ پرچہ جات طلباء کے سامنے رکھی گئی ٹیبل پر رکھے گا۔
- (ix) ہر تیس منٹ کے بعد متحن اور طلباء اپنے ہاتھوں کو صاف ستھرا کریں گے۔
- (x) امتحان کے اختتام پر طالب علم اپنی جوابی کاپی اور سوالیہ پرچہ اپنے سامنے ٹیبل پر رکھ دیں گے۔
- (xi) متحن ہاتھوں پر دستا نہ پہن کر جوابی کاپی اور سوالیہ پرچہ جات کو میزوں سے اٹھانے کے بعد دستا نوں کو بڑی احتیاط سے ضائع کریں۔
- (xii) امتحانی جوابی کاپی اور سوالیہ پرچہ جات پہلے سے صاف ستھرا لٹھانے میں ڈال کر ڈسپوز کر دی جائیں۔

اسیدوار کا حاضری، تھیوری، پریکٹیکل میں علیحدہ علیحدہ پاس ہونا لازمی ہے بصورت دیگر اگر امیدوار کسی ایک component میں بھی فیل ہوگا  
تو تمام امتحان میں فیل تصور ہوگا۔

نشر درمی اعتبارہ: رزلٹ کی اشاعت کے ایک ماہ کے اندر طلباء کے رزلٹ میں کسی بھی غلطی کی صورت میں بورڈ سے رابطہ کیا جاسکتا ہے مقررہ مدت کے بعد

کوئی درخواست قابل قبول نہ ہوگی۔

کنٹرولر امتحانات  
P.T.O