

ڈیٹ شیٹ برائے امتحان پیشہ وارانہ مہارتیں (سوفٹ سکل) پنجاب سکورڈ و پلینٹ فنڈ (PSDF) 6 ماہ دورانیہ

<p>امتحان مورخہ 11/06/2021 بروز جمعہ دوپہر 2:30 بجے منعقد ہوگا۔</p>	<p>ایمپلائمنٹ سکل فار نارٹن مسلم یوتھ فار فارمل ٹریننگ انسٹی ٹیوٹس 6 ماہ (یکم جنوری تا 30 جون 2021) (821) اسوفٹ سکل (بیوٹیشن) ۲۔ اسوفٹ سکل (فیشن ڈیزائن) ۳۔ اسوفٹ سکل (نوڈ & بیورج کیپٹن) ۴۔ اسوفٹ سکل (ملٹی ویڈیو (3GSAW+6G GTAW) ۵۔ اسوفٹ سکل (ہیرن ڈرائنگ & کنگ) ۶۔ اسوفٹ سکل (ریپنٹنٹ) ۷۔ اسوفٹ سکل (ٹیکسٹائل ڈیزائننگ) سکلور فار جاب 2021 6 ماہ (یکم جنوری تا 30 جون 2021) (822) اسوفٹ سکل (انڈسٹریل سٹیٹ مشین مکینک) ۲۔ اسوفٹ سکل (ایپریل سپروائزر) ۳۔ اسوفٹ سکل (بیکری & بیٹری) ۴۔ اسوفٹ سکل (فیشن ڈیزائن) ۵۔ اسوفٹ سکل (ملٹی ویڈیو (3GSAW+6G GTAW) ۶۔ اسوفٹ سکل (بیشل و ڈیکیشنل سٹوڈنٹس یول 2 ان ہاسٹیلٹی (کک)) ۷۔ اسوفٹ سکل (بیشل و ڈیکیشنل سٹوڈنٹس یول 2 ان الیکٹریکل سٹینڈرڈ لوجی (ڈومیسٹک الیکٹریشن) ۸۔ اسوفٹ سکل (ریپنٹنٹ) ۹۔ اسوفٹ سکل (سپورٹس ڈیزائن) ۱۰۔ اسوفٹ سکل (ویڈیو گنگ & مگ)</p>
---	---

ضروری ہدایات

- 1 (i) امتحانی پرچہ کا سیل شدہ لفافہ ادارہ کے پرنسپل سے متحن کو موصول ہوگا، جو کہ پرنسپل کی موجودگی میں متحن خود کھولے گا اور اس پر متحن اور پرنسپل نے دستخط کرنے ہوں گے۔ بصورت دیگر اگر پرچہ کا لفافہ کھلا ہوا ملے تو فوری طور پر اسٹنٹ کنٹرولر امتحانات (سیکرٹری) سے رابطہ کریں اور اگلی دی گئی ہدایات پر عمل کریں سوالیہ پرچہ جات، مارکنگ شیٹ اور متحن سے متعلق برائے رابطہ ہوا پاکستان نمبر 0306-4444169 ، 0336-1460077
 - (ii) مذکورہ بالا کورسز کے طلباء کا امتحان ان کے اپنے اداروں میں صبح 09:00 بجے شروع ہوگا اور سوالیہ پرچہ پر درج وقت کے مطابق ختم ہوگا۔
 - (iii) مذکورہ ٹریڈز کے سوالیہ پرچہ جات، مارکنگ شیٹ Result Evaluation Sheets اور حاضری چارٹ فار متعلقہ ادارہ امتحانی سنٹر کو امتحان شروع ہونے سے قبل ارسال کر دیے جائیں گے۔ صرف Result Evaluation Sheets اور حاضری نہ ملنے کی صورت میں برائے رابطہ ہوا پاکستان نمبر 0321-4519653۔
 - (iv) مذکورہ ٹریڈز کے تھیوری اور پریکٹیکل کا امتحان ختم ہونے کے بعد مارکنگ کر کے، دیگر امور اگلے روز تک مکمل کئے جائیں اور اسی روز حاضری شیٹ، Marking Sheets اور Result Evaluation Sheet بنام اسٹنٹ کنٹرولر امتحانات (NSU) کمرہ نمبر 21-A, 38 کشمیر بلاک، علامہ اقبال ٹاؤن، لاہور ارسال کئے جائیں۔ واضح رہے کہ پارسل پر PSDF نمایاں طور پر لکھیں۔
 - 2- تھیوری اور پریکٹیکل کا امتحان بورڈ ہڈا کی طرف سے مقرر کردہ متحن کے ذریعہ ہوگا۔
 - 3- بقیہ خالی از اند پرچہ جات اور دیگر امتحانی مطبوعہ نام اسٹنٹ کنٹرولر (کنڈکٹ-II) 354 کشمیر بلاک علامہ اقبال ٹاؤن، لاہور کو علیحدہ ارسال کریں۔
 - 4- Result Evaluation Sheet پر تیار کردہ رزلٹ پرائیگریز کا نام، دستخط، تاریخ، موبائل نمبر اور مہر ثبت ہونا لازمی ہے۔
 - 5- "Result Evaluation Sheet" پر اوور رائٹنگ اور فلیوڈ قابل قبول نہ ہوگا۔
 - 6- طلباء کی حاضری بورڈ رول نمبر کی ترتیب کے مطابق ہی لگوائی جائے اور رول نمبر کے آگے غیر حاضر طلباء کو واضح طور پر Absent تحریر کریں اور Result Evaluation Sheet پر بھی فیل اپاس اور Absent کا واضح طور پر اندراج کریں۔
 - 7- متحن رزلٹ تیار کرتے ہوئے نمبروں کو اعشاریہ میں درج نہ کریں۔ اعشاریہ کے اندر بنایا گیا رزلٹ قابل قبول نہ ہوگا۔ 0.5 یا اس سے زائد کو ایک نمبر شمار کریں اور 0.5 سے کم نمبر کو نظر انداز کریں۔
 - 8- تمام پرنسپل متعلقہ ادارہ جات اٹریٹنگ سروس پرووائڈر اس بات کو یقینی بنائے کہ متعلقہ انسٹرکٹر تربیتی کورس برائے پیشہ وارانہ مہارتیں (سوفٹ سکل) کے کتابچے (مینول) میں دی گئی مشقیں، رپورٹ کارڈ اور کورس کے دوران سیکھی گئی مہارتوں کا تجربہ (نول نمبر) تمام ٹریڈز کو مکمل کروائیں اور ان کو ہدایت کریں کہ وہ امتحان والے دن (30 مارچ 2021) کو اپنے مکمل کئے ہوئے کتابچے (مینول) کو ساتھ لے کر آئیں۔
 - 9- COVID-19 کے پیش نظر پرنسپل ادارہ بورڈ کی طرف سے امتحان کے سلسلہ میں جاری کردہ درج ذیل SOPs کے مطابق امتحان لیں گے اور متعلقہ سامان PSDF پر پرنسپل ادارہ مہیا کریں گے۔
- (i) ہال اور فرنیچر کی صفائی ستھرائی کو یقینی بنایا جائے گا۔
 - (ii) ایک طالب علم کا دوسرے طالب علم کے درمیان 6 فٹ کا فاصلہ ہوگا۔
 - (iii) امتحانی ہال میں داخل ہوتے وقت متحن اور طلباء کا بخار چیک کیا جائے گا۔
 - (iv) ہر طالب علم فیس ماسک اور دستاں پہنے گا۔
 - (v) ہر ایک کسی لاپرواہی کے بغیر اپنے ہاتھوں کو صاف ستھرا رکھے گا۔
 - (vi) ہر طالب علم منظور شدہ سنگ پلان کے مطابق بیٹھے گا۔

(vii) امتحانِ امتحانی جوانی کا پی اور سوالیہ پرچہ جات کی ترسیل سے پہلے اپنے ہاتھوں کو صاف ستھرا رکھے۔

(viii) امتحانِ امتحانی جوانی کا پی اور سوالیہ پرچہ جات طلباء کے سامنے رکھی گئی ٹیبل پر رکھے گا۔

(ix) ہر تیس منٹ کے بعد امتحان اور طلباء اپنے ہاتھوں کو صاف ستھرا کریں گے۔

(x) امتحان کے اختتام پر طالب علم اپنی جوانی کا پی اور سوالیہ پرچہ اپنے سامنے ٹیبل پر رکھ دیں گے۔

(xi) امتحان ہاتھوں پر دستا نے پہن کر جوانی کا پی اور سوالیہ پرچہ جات کو میزوں سے اٹھانے کے بعد دستا نوں کو بڑی احتیاط سے ضائع کریں۔

(xii) امتحانی جوانی کا بیان اور سوالیہ پرچہ جات پہلے سے صاف ستھرے لفافے میں ڈال کر ڈسپوز کر دی جائیں۔

ضروری اغتباہ: زلزلہ کی اشاعت کے 25 دن کے اندر طلباء کے زلزلہ میں کسی بھی غلطی کی صورت میں بورڈ سے رابطہ کیا جاسکتا ہے
مقررہ مدت کے بعد کوئی درخواست قابل قبول نہ ہوگی۔

محمد منور
کنٹرولر امتحانات
کراچی

کاپی برائے اطلاع و ضروری کارروائی:

1. پی ایس ٹیو چیز مین، پنجاب بورڈ آف ٹیکنیکل ایجوکیشن، لاہور۔
2. پی اے ٹیو سیکرٹری، پنجاب بورڈ آف ٹیکنیکل ایجوکیشن، لاہور۔
3. پی اے ٹیو کنٹرولر امتحانات، پنجاب بورڈ آف ٹیکنیکل ایجوکیشن، لاہور۔
4. ڈپٹی کنٹرولر اسسٹنٹ کنٹرولرز پنجاب بورڈ آف ٹیکنیکل ایجوکیشن، لاہور۔
5. ریسیورس پرسن PSDF امتحانات PBTE۔
6. فوکل پرسن PSDF امتحانات PBTE۔
7. ویب ایڈمنسٹریٹر برائے ایلوڈنگ (Uploading)۔
8. پی آر او برائے اشاعت بطور خبر۔
9. اکاؤنٹس آفیسر/آڈٹ آفیسر ASF پنجاب بورڈ آف ٹیکنیکل ایجوکیشن، لاہور۔
10. تمام پرنسپل متعلقہ ادارہ جات متعلقہ ٹریننگ سروس پرووائیڈرز (TSPS) PSDF۔
11. منیجمنٹ اسسٹنٹ مانیٹرنگ (PSDF) 21-A H بلاک ڈاکٹر متین فاطمہ روڈ گلبرگ 11، لاہور۔

محمد منور
کنٹرولر امتحانات
کراچی

Result.pk