

## ڈیٹ شیٹ برائے TEVTA شارٹ کورس 4 ماہ دورانیہ (جنوری تا اپریل 2020)

ڈیٹ شیٹ	ٹریڈ کورس
امتحان مورخہ 20 اکتوبر 2020ء بروز منگل منعقد ہوگا۔	سپوکن انگلش

نوٹ: Objective Type Paper صبح 09:00 بجے شروع اور 09:30 بجے ختم ہوگا۔ اس کے فوراً بعد صبح 09:30 بجے پریکٹیکل کا امتحان شروع ہوگا جس کا پرچہ خود متعلقہ پرنسپل

Arrange کریں گے اگی۔ (دونوں امتحان ایک ہی دن ختم ہوں گے۔)

پرنسپل ادارہ جات خصوصاً نوٹ کریں کہ

1- دفتر بورڈ کی طرف سے ارسال کردہ Printed Result Evaluation Sheet (جس پر طالب علم کے کوائف درج ہیں) پر رزلٹ تیار کیا جائے اور تیار کردہ

Result Evaluation Sheet پر تیار کنندہ کا نام بمعہ دستخط اور پرنسپل ادارہ کے دستخط امہر ثبت ہونا لازمی ہے۔

2- رزلٹ کی اصل کاپی اور حاضری چارٹ اسٹنٹ کنٹرولر امتحانات این ایس یو کمرہ نمبر 38 پنجاب بورڈ آف ٹیکنیکل ایجوکیشن A-21 کشمیر بلاک علامہ اقبال ٹاؤن، دہلی یا بذریعہ کوریئر سروس ارسال فرمائیں۔

3- بورڈ کی طرف سے بھیجی گئی رزلٹ شیٹ پر اور رزلٹنگ اور فلیوڈ قابل قبول نہ ہوگا۔ نیز غیر حاضر اڈسپارچ شدہ طلباء و طالبات کے بورڈ رول نمبر کے سامنے برطابق حاضری چارٹ

Absent لگا کر رزلٹ ارسال کریں اور بقیہ طلباء و طالبات کے رزلٹ کا بھی لازمی اندراج کر کے درست رزلٹ ارسال کریں۔

4- ممتحن حضرات رزلٹ تیار کرتے ہوئے نمبروں کو اعشاریہ میں اندراج نہ کریں اعشاریہ کے اندر بنایا گیا رزلٹ قابل قبول نہ ہوگا۔

5- امتحان ختم ہونے کے بعد دو دن کے اندر رزلٹ لازمی ارسال فرمائیں۔ مقررہ مدت کے بعد بھیجا گیا رزلٹ قابل قبول نہ ہوگا اور اس کی تمام ترمیم داری آپ پر عائد ہوگی۔

6- حل شدہ اور بقیہ خالی پرچہ جات دیگر میٹریل امتحان ختم ہونے کے بعد بنام اسٹنٹ کنٹرولر شعبہ کنڈکٹ-II، 354 کشمیر بلاک علامہ اقبال ٹاؤن، لاہور میں جمع ارسال کریں۔

7- COVID-19 کے پیش نظر پرنسپل ادارہ بورڈ کی طرف سے امتحان کے سلسلہ میں گونمنٹ آف دی پنجاب اور بورڈ کی طرف سے جاری کردہ درج ذیل SOPs کے مطابق امتحان لیں گے اور متعلقہ سامان PSDF/پرنسپل ادارہ مہیا کریں گے اور پرنسپل ادارہ SOPs پر عملدرآمد کے پابند ہوں گے۔

(i) ہال اور فرنیچر کی صفائی ستھرائی کو یقینی بنایا جائے گا۔

(ii) ایک طالب علم کا دوسرے طالب علم کے درمیان 6 فٹ کا فاصلہ ہوگا۔

(iii) امتحانی ہال میں داخل ہوتے وقت ممتحن اور طلباء کا بخار چیک کیا جائے گا۔

(iv) ہر طالب علم فیس ماسک اور دستاں پہنے گا۔

(v) ہر ایک کسی لاپرواہی کے بغیر اپنے ہاتھوں کو صاف ستھرا رکھے گا۔

(vi) ہر طالب علم منظور شدہ سنٹگ پلان کے مطابق بیٹھے گا۔

(vii) ممتحن امتحانی جوابی کاپی اور سوالیہ پرچہ جات کی ترسیل سے پہلے اپنے ہاتھوں کو صاف ستھرا رکھے۔

(viii) ممتحن امتحانی جوابی کاپی اور سوالیہ پرچہ جات طلباء کے سامنے رکھی گئی ٹیبل پر رکھے گا۔

(ix) ہر تیس منٹ کے بعد ممتحن اور طلباء اپنے ہاتھوں کو صاف ستھرا کریں گے۔

(x) امتحان کے اختتام پر طالب علم اپنی جوابی کاپی اور سوالیہ پرچہ اپنے سامنے ٹیبل پر رکھ دیں گے۔

(xi) ممتحن ہاتھوں پر دستاں پہن کر جوابی کاپی اور سوالیہ پرچہ جات کو میزوں سے اٹھانے کے بعد دستاں کو بڑی احتیاط سے ضائع کریں۔

(xii) امتحانی جوابی کاپی اور سوالیہ پرچہ جات پہلے سے صاف ستھرے لفافے میں ڈال کر ڈسپوٹج کر دی جائیں۔

ضروری انتباہ: رزلٹ کی اشاعت کے ایک ماہ کے اندر طلباء کے رزلٹ میں کسی بھی غلطی کی صورت میں بورڈ سے رابطہ کیا جاسکتا ہے مقررہ مدت کے بعد

کوئی درخواست قابل قبول نہ ہوگی۔

محمد منور حسین  
کنٹرولر امتحانات A