

لاہوری سائنس پارٹ-II

Fic. No.

Fic. No.

لاہوری سائنس پارٹ-II

کل نمبر: 18

سیکشن الف (معروضی)

وقت: 20 منٹ

نوٹ۔ اس حصے کے لیے یہی شیٹ استعمال کریں۔ کاٹ کر یا دوبارہ لکھے ہوئے جوابات پر کوئی نمبر نہیں ملے گا۔

سوال نمبر 1: ہر سوال کے چار ممکنہ جوابات (الف، ب، ج، د) دیئے گئے ہیں۔ درست جواب کا انتخاب کر کے سامنے دیئے گئے خانے میں لکھیں۔

(i) پاکستان میں لاہوری سائنس کے بانی _____ ہیں۔ (الف) ڈاکٹر عبدالمعید (ب) ڈاکٹر انیس (ج) ڈاکٹر قدیر (د) ڈاکٹر زبیر

(ii) ڈی۔ ڈی۔ سی میں لاہوری سائنس کے لئے _____ نمبر مختص کیا گیا ہے۔ (الف) 300 (ب) 020 (ج) 030 (د) 600

(iii) لاہوری آف کانگریس _____ کا قومی کتب خانہ ہے۔ (الف) فرانس (ب) امریکہ (ج) انڈیا (د) سپین

(iv) کتب خانے کی درجہ بندی کی تاریخ _____ کے کتب خانے سے شروع ہوتی ہے۔ (الف) اسکندریہ (ب) اشور بنی پال (ج) بیت الحکمت (د) پرگام

(v) علامات _____ اقسام کی ہیں۔ (الف) 2 (ب) 3 (ج) 4 (د) 5

(vi) وہ رجسٹر جس میں لاہوری کے کتب کا اندراج کیا جاتا ہے _____ کہلاتا ہے۔ (الف) اجراء رجسٹر (ب) داخلہ رجسٹر (ج) اخراج رجسٹر (د) سٹوڈنٹ رجسٹر

(vii) لاہوری مشاورتی کمیٹی میں لاہورین بحیثیت _____ کے کام کرتا ہے۔ (الف) صدر (ب) جنرل سیکرٹری (ج) نائب صدر (د) چیرمین

(viii) _____ معلومات پور فارے نے متعارف کرائے۔ (الف) پانچ (ب) چھ (ج) تین (د) آٹھ

(ix) آئی۔ سی۔ سی۔ پی۔ میں _____ میں منعقد ہوئی۔ (الف) پیرس (ب) واشنگٹن (ج) ہانگ کانگ (د) دبئی

(x) شیلیف لسٹ کارڈ _____ کے عملے کے استعمال کے لیے ہوتا ہے۔ (الف) کتب خانے (ب) ہسپتال (ج) اکیڈمی (د) جیل

(xi) قاموس العلوم _____ مواد کا حصہ ہے۔ (الف) حوالہ جاتی (ب) درسی (ج) دستی (د) عام

(xii) اشاریہ کی _____ اقسام ہیں۔ (الف) دو (ب) تین (ج) چار (د) چھ

(xiii) پیناکس _____ کتب خانے کا کیٹلاگ ہے۔ (الف) اسکندریہ (ب) اشور بنی پال (ج) پرگام (د) جامعہ ازہر

(xiv) میبلول ڈیوی نے تمام علوم کو _____ بڑے حصوں میں تقسیم کیا۔ (الف) دس (ب) پانچ (ج) نو (د) تین

(xv) اسکندریہ کتب خانے کا کیٹلاگ _____ جلدوں پر مشتمل تھا۔ (الف) 110 (ب) 120 (ج) 130 (د) 140

(xvi) _____ درجہ بندی نمبر اور مصنف کے نام کے پہلے تین حروف پر مشتمل ہوتا ہے۔ (الف) طلب نمبر (ب) داخلہ نمبر (ج) کتاب نمبر (د) کلاس نمبر

(40)

سیکشن ”ب“

سوال نمبر 2- مندرجہ ذیل میں سے صرف دس (10) پر مختصر نوٹ تحریر کریں۔ تمام سوالات کے نمبر برابر ہیں۔

- | | |
|---|----------------------------|
| i- پیشہ ورانہ اور غیر پیشہ ورانہ (کتب خانے) کا عملہ | ii- لغت |
| iii- لائبریری فرنیچر | iv- لائبریری مشاورتی کمیٹی |
| v- داخلہ رجسٹر | vi- ڈی ڈی سی کی پہلی سمری |
| vii- علامات | viii- پیش لفظ یا مقدمہ |
| ix- طلب نمبر | x- محکومات |
| xi- کیٹلاگ سازی | xii- کارڈ کیٹلاگ |
| xiii- طباعتی تفصیل | |

(27)

سیکشن ”ج“

نوٹ: مندرجہ ذیل میں سے صرف تین سوالات کے مفصل جوابات تحریر کریں۔ تمام سوالات کے نمبر برابر ہیں۔

- سوال نمبر 3- حوالہ جاتی مواد سے کیا مراد ہے؟ اس کی مختلف اقسام بیان کریں۔
- سوال نمبر 4- کیٹلاگ سازی کی تعریف کریں اور اشکال کے لحاظ سے کیٹلاگ کی مختلف اقسام تفصیل سے بیان کریں۔
- سوال نمبر 5- تفصیل سے لائبریری کے قواعد و ضوابط بیان کریں۔
- سوال نمبر 6- ڈی ڈی سی سے کیا مراد ہے؟ نیز اس اسکیم کی خوبیاں بیان کریں۔

Result.PK